ALAPÍTÓ OKIRAT

Alulírott alapító a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezései alapján működő alapítvány létrehozását határozta el.

I. Az alapítvány alapítója

1. Az alapítvány alapítója:
név: Vélinné Ercse Krisztina
[…]

II. Az alapítvány neve, székhelye

1. Az alapítvány neve: Szülői Hang Alapítvány

2. Az alapítvány rövidített neve: Szülői Hang

3. Az alapítvány székhelye:
irányítószám: 2097
község, város: Pilisborosjenő
közterület neve: Apor Vilmos
közterület típusa: utca
házszám: 10.

4. Az alapítvány honlapjának címe: szuloihang.hu

III. Az alapítvány célja, tevékenysége

1. Az alapítvány célja:

A szülői érdekek védelme különös tekintettel a közoktatásra. A gyermekek jogait és érdekeit veszélyeztető problémák képviselete a kormányzat, a közvélemény és más érintett szervezetek felé. A

pedagógusok és a szülők közötti együttműködés erősítése. Annak elősegítése, hogy országunk tiszteletben tartsa az ENSZ gyermekjogi egyezményében foglaltakat, és társadalmunk az EU Alapjogi Chartájának szellemében működjön. A demokrácia, az állampolgári tudatosság és felelősségvállalás, a demokratikus oktatás és nevelés erősítése. Az alternatívák tudatosítása az oktatásban és gyermeknevelésben. A szülők és a társadalom tájékoztatása, edukálása és támogatása.

2. Az alapítvány tevékenysége:

- Online közösségi oldalak, csoportok és beszélgető fórumok működtetése;
- Felmérések, kutatások, tanulmányok készítése;
- Szakmai koncepciók és törvényjavaslatok véleményezése és kidolgozása;
- Nyomtatott és online kiadványok publikálása;
- Tájékoztató és figyelemfelhívó anyagok közzététele;
- Sajtómegjelenések elősegítése;
- Rendezvények, összejövetelek, konferenciák, megbeszélések, demonstrációk szervezése;
- Részvétel a témába vágó hazai és nemzetközi konferenciákon, rendezvényeken;
- Együttműködés és kapcsolattartás a releváns hazai és nemzetközi szervezetekkel;
- Hátrányos helyzetű és nehézségekkel küzdő családok támogatása;
- Jótékonysági akciók és gyűjtések lebonyolítása;
- Képzések és tanfolyamok szervezése;
- Szoftverek fejlesztése;
- Tanulási segédeszközök készítése;
- Segítő és önsegítő csoportok és hálózatok támogatása;
- Sajtó- és köztéri és online hirdetések megjelentetése;
- Alternatív oktatási módszerek és rendszerek elterjedését támogató projektek támogatása;
- A közoktatás jobbításáért küzdő diákok és pedagógusok támogatása;
- Szülői csoportok alakítása, támogatása és a csoportok közötti együttműködés elősegítése;
- Az állampolgári tudatosságot és felelősségvállalást, az állampolgári jogok gyakorlását, demokráciát és az EU Alapjogi Chartájának érvényesülését fejlesztő projektek támogatása gyerekek és felnőttek számára;
- Az egészségügy, a kultúra, az oktatás, a szociális ágazat, az élhető környezet, a demokratikus jogok megerősítése és az EU Alapjogi Chartában foglalt alapértékek képviselete terén működő szakmai és civil szervezetekkel, valamint személyekkel való szülői és diák kapcsolattartás és információcsere megerősítése;
- A mindenkori hatalom civil kontrollja és az átláthatóság növelése;
- A civil szervezetek közötti összefogás erősítése;
- A társadalmi szolidaritás erősítése a felnőttek és gyermekek körében;

- A nyilvános közéleti párbeszéd elősegítése és a nyilvánosság tájékoztatása;
- Média, közösségi, mediációs, döntéshozatali és egyéb platformok létrehozásának, működtetésének elősegítése önállóan vagy partneri kapcsolatok segítségével;
- Pályázatokon való részvétel;
- Pályázatok kiírása;
- A szülők és szakemberek közötti kapcsolatfelvétel és együttműködés elősegítése.

3. Az alapítvány a céljának elérése érdekében az alábbi közhasznú tevékenységet végzi (Ectv. 34. § (1) bekezdés a.) pont):

	Közhasznú tevékenység	Közfeladat	Jogszabályhely
1.	A közoktatáshoz kapcsolódó – a társadalmi részvételt erősítő – projektek támogatása.	Ingyenes és mindenki számára hozzáférhető nevelés-oktatáshoz való jog biztosítása és ismeretterjesztés.	Nkt. 2. § (1).
2.	A hátrányos és problémákkal küzdő családok számára információ és támogatás nyújtása.	Hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése.	Magyarország Alaptörvénye XI. cikk.
3.	A gyermekek érdekeinek képviselete.	A gyermekek jogainak a felnőttek és a gyermekek széles körében való ismertetése.	1991. évi LXIV. törvény a Gyermek jogairól szóló, New Yorkban, 1989. november 20-án kelt Egyezmény kihirdetéséről, különösen a 42. cikk.
4.	Az EU Alapjogi Chartában foglalt értékek tudatosítását célzó tevékenységek.	Ismeretterjesztés és az euroatlanti integráció elősegítése.	Magyarország Alaptörvénye E) cikk.

4. Az alapítvány közhasznú szolgáltatásaiból az alapítványi céloknak megfelelően bárki részesülhet.

5. Az alapítvány a működésének, szolgáltatásainak, azok igénybevételi módjának nyilvánosságát a szuloihang.hu internetes honlapon való közzététel útján biztosítja.

6. Az alapítvány gazdasági-vállalkozási tevékenységet és befektetési tevékenységet is végezhet az alapítvány alapcél szerinti tevékenységének a megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve. Az alapítvány csak olyan módon vehet fel hitelt, és vállalhat kötelezettséget, amely nem veszélyezteti az alapcél szerinti tevékenységének ellátását, és működésének fenntartását. Az alapítvány a gazdálkodása és a befektetési tevékenység során elért eredményét nem oszthatja fel, azt a jelen alapító okiratában meghatározott közhasznú tevékenységére köteles fordítani.

7. Az alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, azoknak anyagi támogatást nem nyújt, országgyűlési és önkormányzati képviselői választáson jelöltet nem állít, annak tevékenységét, megválasztását nem támogatja. Az alapítvány politikai szervezetektől támogatást nem fogadhat el.

IV. Az alapítvány működésének időtartama

1. Az Alapító az alapítványt határozatlan időtartamra hozza létre.

V. Az alapítvány vagyona

1. A nyilvántartási kérelem benyújtásáig alapítványra ruházandó, a működés megkezdéséhez szükséges összeg: 500 000 Ft, azaz ötszázezer forint, mely az alapítvány pénzforgalmi szolgáltatónál vezetett fizetési vagy pénzforgalmi számláján kerül az alapítvány rendelkezésére bocsátva.

2. Az alapítványi vagyont az alapítványhoz való csatlakozás során a csatlakozók vagyoni juttatásai, az adományok, valamint az alapítvány – az alapcél szerinti tevékenységet nem veszélyeztető módon folytatott – gazdasági-vállalkozási tevékenysége eredménye is gyarapíthatja.

VI. Csatlakozás az alapítványhoz

1. Az alapító lehetővé teszi a nyilvántartásba vett alapítványhoz történő csatlakozást.

2. Az alapítványhoz történő csatlakozás feltételei:

2.1. A nyilvántartásba vett alapítványhoz az alapítvány fennállása alatt bármely hazai vagy külföldi természetes személy és – alapítvány kivételével – jogi személy az általa meghatározott vagyoni hozzájárulással csatlakozhat, amennyiben az alapítvány céljaival egyetért.

2.2. A csatlakozási kérelmet az alapítványhoz kell benyújtani. A csatlakozás elfogadásáról vagy elutasításáról az alapítvány kurátora dönt legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított 60 napon belül, és határozatát annak meghozatalát követő 8 napon belül írásba foglaltan, igazolt módon megküldi a kérelmező részére. A csatlakozási kérelem elutasítása esetén fellebbezésnek helye nincs.

2.3. A csatlakozó alapítói jogokat nem gyakorolhat, megilleti azonban az a jog, hogy javaslatot tegyen a kurátor részére a vagyoni juttatásának felhasználására vonatkozóan.

3. Az alapítványt támogatók nevét a kurátor csak akkor hozhatja nyilvánosságra, ha a támogatók ahhoz hozzájárultak, illetve azt kifejezetten kérték.

VII. Az alapítvány vagyonának kezelése, felhasználása

1. Az alapító okiratban megjelölt alapítványi cél megvalósítására az alapítvány alapításkori vagyona és annak teljes hozadéka, továbbá az alapítást követően az alapítvány számlájára érkező készpénzadomány teljes összege, a természetben nyújtott adomány teljes egésze fordítható.

2. Az alapítvány vagyonával a kurátor gazdálkodik. Az alapítvány vagyonának felhasználása során a támogatásokról elfogadott pénzügyi terv és határozat alapján a kurátor dönt.

3. Az alapító és a csatlakozó az alapítvány részére juttatott vagyont nem vonhatja el és nem követelheti vissza. Ezt a rendelkezést megfelelően alkalmazni kell az alapító és a csatlakozó jogutódjára is.

VIII. Az alapítvány ügyvezető szerve

1. Az alapítvány egyszemélyes ügyvezető szerve a kurátor.

2. A kurátor az alapítvány legfőbb döntéshozó és képviseleti, illetve ügyintéző szerve.

3. A kurátor megbízatása határozatlan időre szól. A kurátort az alapító jelöli ki, a tisztség annak elfogadásával jön létre.

4. A kurátor:
név: Miklós György András
[…]

5. A vezető tisztségviselői megbízatás megszűnésére vonatkozó szabályok

5.1. Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízatás

5.1.1. a megbízás időtartamának lejártával;

5.1.2. visszahívással;

5.1.3. lemondással;

5.1.4. a vezető tisztségviselő halálával;

5.1.5. a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;

5.1.6. a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetetlenségi ok bekövetkeztével.

5.2. A kurátort megbízatásának lejárta előtt az alapítványi cél megvalósításának közvetlen veszélyeztetése esetén hívhatja vissza az alapítói jogok gyakorlója.

5.3. A vezető tisztségviselő megbízatásáról az alapítványhoz címzett, az alapítói jogok gyakorlójához intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha az alapítvány működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

6. A vezető tisztségviselőre vonatkozó kizáró és összeférhetetlenségi szabályok

6.1. Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

6.2. A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

6.3. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítéltek, amíg a büntetett előélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet vezető tisztségviselő aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll [Btk. 61. § (2) bek. *i)* pont]. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit

valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

6.4. Az alapító és közeli hozzátartozója nem lehet kurátor.

6.5. Az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet kurátor.

7. A vezető tisztségviselői díjazás szabályai

7.1. A kurátor díjazásban nem részesül, azonban igazolt készkiadásai, költségei megtérítésére igényt tarthat.

7.2. A kurátor igazolt készkiadásai és költségei megtérítésének szabályait a kurátor állapítja meg azzal, hogy az alapító az igazolt készkiadás és költségek megtérítése tekintetében kikötést nem tesz.

8. A kurátor feladatkörébe tartozik:

8.1. az alapítványi célok folyamatos megvalósításának biztosítása, az ehhez szükséges eszköz- és feltételrendszer megteremtése;

8.2. gazdálkodás az alapítvány vagyonával, a vagyon kezelése;

8.3. döntés az alapítványhoz érkezett adományok elfogadásáról vagy visszautasításáról;

8.4. döntés az alapítványhoz történő csatlakozás elfogadásáról vagy elutasításáról;

8.5. legalább évente egyszer beszámolás az alapítónak az alapítvány működéséről;

8.6. munkáltatói jogok gyakorlása az alapítvány munkavállalói felett;

8.7. az alapítvány napi ügyeinek vitele, az ügyvezetés hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;

8.8. a beszámolók előkészítése;

8.9. az éves költségvetés elkészítése;

8.10. a kurátor határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;

8.11. az alapítvány működésével kapcsolatos iratok megőrzése;

8.12. az alapítvány évente legalább egyszer köteles gazdálkodásának legfontosabb adatait nyilvánosságra hozni. Az éves beszámolót és a közhasznúsági mellékletet minden év május 31. napjáig a szuloihang.hu internetes honlapján közzéteszi. A beszámolót és a közhasznúsági mellékletet jogszabályi kötelezettség alapján letétbe teszi.

8.13. az alapítványt érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén a Ptk.-ban előírt intézkedések megtétele;

8.14. döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapító okirat a hatáskörébe utal.

9. Az ügyvezető szerv működése

9.1. Az kurátor döntéseit minden esetben írásba foglalni köteles.

9.2. A kurátor szükség szerint, azonban évente legalább egyszer köteles a feladatkörébe tartozó kérdésekben határozni, amelyről jegyzőkönyv készül.

9.3. A kurátor határozatait, azok időpontját, hatályát és tartalmát a határozatok tárában kell nyilvántartani vagy az azokat tartalmazó jegyzőkönyveket kell megőrizni.

9.4. A kurátor határozatairól a nyilvánosságot a szuloihang.hu internetes honlapon való közzététel útján biztosítja.

9.5. A kurátor tevékenysége, illetve az alapítvány működése során keletkezett iratokba személyazonosságának igazolását és érdekének valószínűsítését követően, – a személyiségi és más alkotmányos jogok tiszteletben tartásával – az alapítvány székhelyén személyesen vagy elektronikus másolat kérésével bárki betekinthet. Az iratbetekintést a kurátor az igény bejelentését követő 8 napon belül az alapítvány székhelyén személyesen vagy elektronikus másolat megküldésével biztosítja.

9.6 Az alapítvány nem jelöl ki felügyelő szervet és a kurátoron kívüli további felelős személyt.

10. Az alapítványt a kurátor képviseli.

11. A képviseleti jog gyakorlásának terjedelme és módja: általános és önálló.

12. Az alapítvány bankszámlája felett a kurátor önállóan rendelkezik.

IX. Az alapítói jogok gyakorlása az alapító kiesése esetén

1. Ha az alapító meghalt, vagy más okból az alapítói jogait véglegesen nem gyakorolja, az alapító által az alapítói jogok gyakorlására kijelölt személy:
név: Fodor Katalin
[…]

X. Záró rendelkezések

1. Jognyilatkozatok megtételének módja

1.1. Az alapítvánnyal kapcsolatos jognyilatkozatot – ha a Ptk.-ból más nem következik – írásban lehet megtenni, és igazolható módon lehet közölni. Ezt a rendelkezést alkalmazni kell az alapítvány szerve vagy az alapító határozatára, valamint jognyilatkozatnak és határozatnak a címzettel való közlésére.

1.2. Az írásbeli nyilatkozat közlése történhet az írásba foglalt nyilatkozat

a) postai úton történő elküldésével.

b) elektronikus levélben történő elküldésével.

c) érintett által vagy képviselője által történő személyes átvételével.

1.3. Igazolható módon történő közlés

1.3.1. Az írásbeli nyilatkozat postai úton történő elküldése esetén igazolható módon történő közlésnek minősül a küldemény ajánlottan vagy tértivevénnyel történő továbbítása. Ha az írásbeli jognyilatkozatot postán küldik el, azt az ellenkező bizonyításáig a tértivevényen feltüntetett átvételi időpontban, ajánlott küldemény esetén a feladástól számított ötödik munkanapon a belföldi címzetthez megérkezettnek kell tekinteni.

1.3.2. Az írásbeli nyilatkozat elektronikus levélben történő elküldése esetén igazolható módon történő közlésnek minősül az elektronikus levél kézbesítés eredményének visszaigazolása iránti kérelemmel történő továbbítása. Ha az írásbeli jognyilatkozatot elektronikus levél útján küldik el, azt az ellenkező bizonyításáig az a kézbesítés eredményéről érkező elektronikus visszaigazoláson feltüntetett átvételi időpontban a címzetthez megérkezettnek kell tekinteni.

1.3.3. Az írásbeli nyilatkozatnak az érintett által vagy képviselője által történő személyes átvétele esetén igazolható módon történő közlésnek minősül, ha az érintett személy vagy képviselője a jognyilatkozat másodpéldányán aláírásával és az átvétel időpontjának megjelölésével elismeri az átvétel tényét.

2. Az alapítványnál felügyelőbizottság létrehozására nem kerül sor.

3. Az alapítvány a nyilvántartásból való törléssel szűnik meg. Az alapítvány megszűnése esetén vagyonát – a fennálló fizetési kötelezettségek teljesítése után – hasonló célú alapítvány vagy egyesület támogatására kell fordítani.

4. Az alapító okiratban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezései az irányadóak.

Kelt: Pilisborosjenő, 2025 év július hó 21. napján,

[Vélinné Ercse Krisztina]

aláírás

[…Tanúk…]